

Datos Personales



Nombre y Apellido

Dirección
Datos personales
Teléfono
Correo electrónico: seguro-encuentro-trabajo@gmail.com

Experiencia Laboral

Nombre de la empresa
(Área de trabajo)

Desde: 01/2001 **Hasta:** Al presente

Posición: Puesto de trabajo

Tareas Realizadas:

Descripción del puesto resaltando los logros realizados gracias a tú participación en la empresa. Enfatizar beneficios que obtuvo la empresa, pues eso es lo que al nuevo empleador le va a gustar leer. Escribir de tal modo que el futuro empleador sienta que emplearte para el puesto será una ganancia para él. Usar palabras como: Gestione tal proyecto, fui responsable de tal cosa.

Nombre de la empresa
(Área de trabajo)

Desde: 05/1996 **Hasta:** 01/2001

Posición: Puesto de trabajo

Tareas Realizadas:

Escribir con el mismo espíritu que en el trabajo más nuevo, pero dando menos detalles.

Nombre de la empresa
(Área de trabajo)

Desde: 03/1994 **Hasta:** 05/1996

Posición: Diseñador

Tareas Realizadas:

A medida que se describen los trabajos más antiguos se dan mucho menos detalles. Salvo que haya algo importante que se quiera mostrar.

Estudios

Carrera-Título obtenido
(Especialización)

Desde: 1994 **Hasta:** 2000

Nombre de la institución

Área de Estudio: Resaltar si se recibió con honores

Carrera-Título obtenido
(Secundario Graduado)

Desde: 1988 **Hasta:** 1994

Nombre de la institución

Área de Estudio: **Promedio:** (Sólo si es muy bueno)

Cursos

Nombre del curso

Desde: 01/01/2004 **Hasta:** 29/12/2006

Detalle:

Detallar todos los cursos relevantes para el tipo de puesto que se está buscando. Enfatizar tipo de conocimiento obtenido

Idiomas

Inglés

Detalle:

Desglosar el nivel de conocimiento del idioma ya sea en lectura, escritura o hablando.

Muchos tienen conocimiento del inglés como 2do idioma. Si tú sabes otro idioma es muy útil pues eso muchas veces es la diferencia con los demás.

Otros idiomas

Tecnología-Infornática

Área

Nombre del programa: Describir de modo ordenado los distintos programas que se conocen. Programas de redes, de diseño gráfico, etc.

Información adicional

Objetivos:

EN esta sección describir tus objetivos. Por ejemplo: Mediante un nuevo empleo, busco la posibilidad de crecer personalmente adquiriendo nuevos y mejores conocimientos, para su posterior aplicación en un ambiente sano de trabajo. El trabajo en equipo, el esfuerzo, la perseverancia y la responsabilidad son pilares fundamentales para un buen rendimiento en el ambiente laboral.

Referencias

Según solicitud
